

## **Notulen GMR Stichting Baasis vergadering 16 november 2021**

**Aanwezig:** Freddie Kootstra (vz), Alet Denneboom, Dennis Klingenberg, Greanne Tuinman, Inger van Til, Jos Bruchhaus, Kasper Heesterman, Marianne Hardenberg, Marianne Velten, Mark Folkers en Roelina Post (notulen)

**Afwezig:** Arjen van Walsum, Baran Dagtekin, Jurryt Vellinga

**Locatie:** via Teams

---

### **1. Opening**

De voorzitter heet de aanwezigen welkom.

### **2. Mededelingen**

Niet van toepassing.

### **3. Ingekomen stukken**

Niet van toepassing.

### **4. Vaststellen agenda**

Voorliggende agenda wordt vastgesteld.

### **Notulen 26-10-2021**

Verslag wordt vastgesteld.

*N.a.v. pagina 3, werkwijze begroting (procesvoorstel):*

Volgende week zal in kleine kring met Friso vooroverleg plaatsvinden over de conceptbegroting. Aan dit overleg nemen namens de GMR de volgende personen deel: Dennis, Kasper en Mark. Uiterlijk 20 november a.s. ontvangen betrokkenen de noodzakelijke informatie van Friso.

- **Actie-/besluitenlijst**

- Herijking reglementen: Staat nog 'on hold' vanwege de onevenredige verdeling ouders/personeel in de GMR. Roelina neemt contact op met Ineke (stafbureau) met het verzoek deze melding ook te verwerken op de website. Aldus wordt besloten.
- Kwaliteitsverbeterplan: Het plan wat besproken is in de GMR is teruggetrokken door Friso i.o.m. Freddie. T.z.t. zal een nieuw plan worden samengesteld door het stafbureau, een plan wat gedragen wordt door de nieuwe directeur-bestuurder, en zal t.z.t. aan de orde gesteld worden in de GMR.
- Jaarplan GMR: wordt bijgewerkt door Roelina en de volgende keer geagendeerd en vastgesteld, waarna geplaatst op de website.
- (Bij)scholing GMR: Freddie bespreekt de mogelijkheden met de VOO.
- Driehoeksoverleg: 9 december 2021. Freddie en Kasper nemen deel namens de GMR. Als extern begeleider zal Carla Rhebergen aansluiten bij dit overleg.
- Overleg OPR: Freddie, Jos en Mark ontvangen via de OPR een datumprikker voor overleg.

- NPO-gelden: GMR heeft geen zeggenschap. Goedkeuring besteding NPO-gelden ligt bij de directies. Vanuit de GMR wordt opgemerkt dat niet iedere MR haar goedkeuring heeft gegeven. Friso geeft hierbij aan het belangrijk is dat scholen die niet akkoord gaan met dergelijke documenten ook op directieniveau laten weten, zowel schriftelijk als mondeling, waarom er geen goedkeuring is verleend. Route is niet op iedere school goed gelopen. Het is belangrijk de juiste procedures te volgen en te beargumenteren wanneer schoolgeledingen niet kunnen instemmen met beschikbare documentatie.
- Problematiek Schuthoek: GMR informeert bij Friso hoe het zit met de taakverdeling van de vertrekkende directeur. Deze blijft immers nog werkzaam op 2 andere scholen. Friso geeft aan dat t.z.t. nadere info volgt. Men is nu bezig met het zoeken naar een passende invulling. Is geen onderwerp voor de GMR en voor nu afgerond.

### **AVG**

De GMR heeft een aantal documenten ontvangen die betrekking hebben op de AVG. Ferenc Jacobs schuift aan om een en ander toe te lichten. Ferenc is Functionaris Gegevensbescherming voor Stichting Baasis en nog enkele andere schoolbesturen. Hij laat weten waar men binnen Stichting Baasis mee bezig is op het terrein van de AVG. Ook heeft de GMR enkele beleidsdocumenten ontvangen waarop instemming van de GMR wordt gevraagd.

De volgende documenten worden ter instemming voorgelegd aan de GMR:

- YSKN-11001 Informatiebeveiligings- en Privacy beleid
- YSKN-11002 Taken en bevoegdheden Functionaris Gegevensbescherming
- YSKN-31002 Privacyreglement leerlingen PO
- YSKN-31002b Privacyreglement medewerkers Stichting Baasis
- YSKN-31003 Privacyverklaring leerlingen PO
- YSKN-21006 Protocol Informatiebeveiligingsincidenten en Datalekken.

De eerste documenten zijn opgesteld in 2018 en nu waar nodig gereviseerd en aangevuld. Taak van de FG'er is erop toe te zien dat een en ander voldoende geborgd wordt in de organisatie.

Kasper geeft aan dat hij t.a.v. 31003 informatie mist rondom geluidsmateriaal. Ferenc laat weten dat dit hier niet in meegenomen is, omdat geluidsfragmenten niet direct aanwijsbaar zijn t.a.v. personen. Regelgeving hieromtrent is nog in ontwikkeling en heeft dan ook zeker de aandacht. Ook mist Kasper een duidelijk beleid inzake mobiele gegevensdragers. Ferenc laat weten dat dit document nog in ontwikkeling is en nu nog niet kan worden aangeboden.

T.a.v. 11002 Taken en bevoegdheden Functionaris Gegevensbescherming: de GMR wil graag dat de taakverdeling tussen de Functionaris Gegevensbescherming (FG'er) en de Privacy Officer (PO-er) duidelijker wordt neergezet. Graag duidelijk beschrijven wie zich waarmee bezighoudt en waarvoor verantwoordelijk is. Dit is nu enigszins onderbelicht. De GMR stelt voor dit duidelijker te formuleren op taakniveau.

Daarnaast wordt opgemerkt dat er gesproken wordt over zowel een Security Officer als een Privacy Officer. Dit hoeft niet altijd dezelfde persoon te zijn, er kan onderscheid in gemaakt worden. Bij Stichting Baasis is dit neergelegd bij 1 persoon. Het advies van de FG'er is om zoveel mogelijk op rolniveau te beschrijven en niet op persoonsniveau.

De GMR besluit in te stemmen met voorliggende documenten na toevoeging van voornoemde opmerkingen in het document 11002 Taken en bevoegdheden Functionaris Gegevensbescherming. De documenten zullen na verwerking van deze opmerkingen ondertekend worden door de voorzitter van de GMR.

Monique Odijk is werkzaam op de ICT-afdeling. Monique is de PO-er voor Stichting Baasis. De GMR adviseert Friso dit duidelijk kenbaar te maken binnen de stichting, bijvoorbeeld middels de nieuwsbrief, zodat men intern weet waarvoor men Monique uit hoofde van haar functie kan benaderen. Friso zal dit organiseren, waarbij hij aangeeft dat hij met Monique al diverse scholen heeft bezocht. AVG dient ook binnen de stichting op diverse niveaus haar beslag te krijgen. Zo hebben de directeuren al een training gevolgd inzake het nut van dossiervorming en hoe hier mee om te gaan.

Friso deelt mee dat er sprake is van regulier overleg van de directeur-bestuurder met de FG'er en de PO-er middels een projectteam teneinde deze werkzaamheden ook in de toekomst goed te kunnen borgen.

#### **5. Mededelingen DB**

Friso heeft een document opgesteld, genaamd Mededelingen directeur-bestuurder. De GMR heeft dit document ontvangen bij de uitnodiging voor deze vergadering. Middels dit document informeert Friso de GMR over wat er zoal gaande is binnen Stichting Baasis en is dan ook aangeboden ter informatie. Indien nodig volgt een korte toelichting van Friso en worden de aanwezigen in de gelegenheid gesteld om vragen te stellen.

#### *Leefklimaat*

Momenteel volgt een inventarisatie op de diverse scholen.

#### **6. Rondvraag/sluiting**

De volgende reguliere vergadering staat gepland op 7 december a.s. Freddie zal in overleg met Friso binnenkort kenbaar maken of dit overleg door gaat of dat deze doorgeschoven wordt naar 18 januari 2022.